

POTVRDA O ZAPOSLENJU I VISINI PRIMANJA

DELOVODNI PEČAT POSLODAVCA

PODACI O POSLODAVCU
(popunjava poslodavac)

Naziv poslodavca _____
 Adresa i mesto poslodavca _____
 Matični broj poslodavca _____ PIB _____
 Tekući račun poslodavca _____
 Kontakt osoba u službi za obračun zarade _____ Telefon _____
 (ime i prezime) e-mail _____

PODACI O ZAPOSLENOM
(popunjava poslodavac)

Potvrđujemo da je _____ JMBG _____
 (ime i prezime zaposlenog)
 sa adresom stanovanja _____ u _____, zaposlen/a na radnom
 mestu _____, u radnom odnosu na:
☐ neodređeno vreme počev od _____
☐ određeno vreme počev od _____ do _____
 U momentu izdavanja ove potvrde ostvaren je ukupan radni staž u trajanju od _____ godina i _____ meseci, od toga kod
 trenutnog poslodavca _____ godina i _____ meseci

Iznos bruto i neto zarade zaposlenog u prethodna tri meseca:

Za mesec	Bruto zarada u dinarima	Neto zarada u dinarima

Prosečna bruto zarada u prethodna tri meseca u dinarima	
Prosečna neto zarada u prethodna tri meseca u dinarima	

Na zaradu zaposlenog/e mesečno se obustavlja:

Po osnovu bankarskih/kreditnih obustava iznos od: _____
 Po osnovu ostalih obustava (sindikalne sudske, pozajmice i sl.) iznos od: _____

Zarada zaposlenog/e isplaćuje se na:

Račun broj _____, Banka _____ Iznos _____
 Račun broj _____, Banka _____ Iznos _____

Mesečna zarada se isplaćuje:

☐ u dinarima bez valutne klauzule ☐ usklađena sa promenom kursa EUR ili u _____ valuti

Ovim potvrđujemo da su podaci iz Potvrde istiniti i da API Bank a.d. Beograd ima pravo provere istih. Potvrda se izdaje na lični zahtev zaposlenog u cilju ostvarivanja prava na kredit/ dozvoljeno prekoračenje po računu/ kreditnu karticu u API Banci a.d. Beograd.

Ova Potvrda se izdaje od strane ovlašćenih lica, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.

Ovlašćeno lice koje pounjava potvrdu:
 (Računovodstvo ili knjigovodstvena agencija)

Ime i prezime: _____
 (Čitko štampanim slovima)

Potpis: _____

U _____, _____ godine.

M.P
 (Pečat poslodavca)

Ovlašćeno lice poslodavca:

Ime i prezime: _____
 (Čitko štampanim slovima)

Potpis: _____

SAGLASNOST ZAPOSLENOG
(popunjava zaposleni)

Ja, _____, svojim potpisom na ovom dokumentu dajem saglasnost:
(ime i prezime)

- svom poslodavcu da može izdati podatke sa ove potvrde o zaposlenju, u cilju podnošenja zahteva za kredit/ kreditnu karticu / dozvoljeno prekoračenje po računu kod Api Bank a.d. Beograd i da može obavestiti Api banku a.d. Beograd u slučaju da dođe do prekida radnog odnosa.
- i Api banci a.d. Beograd da na osnovu mojih ličnih podataka može vršiti proveru plaćenih poreza i doprinosa iz radnog odnosa sa poslodavcem čiji su podaci navedeni na ovoj potvrdi.

Mesto i datum: _____

Potpis: _____