

ZAHTEV ZA ODOBRAVANJE OLAKŠICA

.....
Filijala

.....
Datum prijema zahteva

.....
Zahtev primio (Ime i prezime i potpis)

PODACI O KORISNIKU KREDITNIH USLUGA

ImeIme roditelja.....Prezime.....

JMBG

Adresa stanovanja

Kontakt telefon E-mail adresa

PODACI O KREDITNIM USLUGAMA NA KOJI SE ZAHTEV ODNOSI

Molimo označite jednu ili više kreditnih usluga na koje se odnosi zahtev za olakšicu:

- Vrsta kreditne usluge: ☐ Gotovinski kredit / kredit za refinansiranje ☐ Dozvoljeno prekoračenje računa
☐ Stambeni kredit ☐ Kreditna kartica

Broj ugovora o kreditnoj usluzi

Preostali iznos duga.....RSD/EUR

OKOLNOSTI KOJE SU DOVELE DO POTEŠKOĆA U OTPLATI KREDITNE USLUGE

Molimo označite i obrazložite sve okolnosti koje su nastupile, a koje su dovele do poteškoća u redovnoj otplati kreditne usluge:

- ☐ Gubitak posla
☐ Značajno smanjenje prihoda
☐ Teška bolest ili teška povreda korisnika
☐ Teške porodične prilike (teška bolest ili smrt supružnika/dece)
☐ Razvod braka (ako je supružnik solidarni dužnik ili jamac po kreditu)
☐ Druga okolnost:

Opis okolnosti (uključiti uzročno-posledičnu vezu između nastupelih okolnosti i poteškoća u otplati):

.....
.....
.....

VRSTE OLAKŠICA KOJU KORISNIK PREDLAŽE

Označiti jednu ili više opcija:

- ☐ Produženje roka otplate kredita (produženje ukupnog roka otplate, uz smanjenje mesečnog opterećenja)
☐ Promena vrste ugovora
☐ Smanjenje kamatne stope (trajno ili privremeno umanjeње kamatne stope)

- ☐ Moratorijum / grace period (Period tokom kojeg korisnik ne vrši otplatu, a banka ne obračunava redovnu ni zateznu kamatu na dospele obaveze; redovna kamata se obračunava samo na dospele obaveze)
- ☐ Delimična otplata duga
- ☐ Promena valute otplate (konverzija obaveze iz strane valute u dinare)
- ☐ Delimični oprost duga / konsolidacija (delimično otpisivanje duga uz povezivanje više obaveza u jednu)
- ☐ Zastoj u otplati bez obračuna kamate (u određenom periodu banka ne obračunava redovnu ni zateznu kamatu ni na dospele obaveze ni na preostalu glavicu; rok otplate može biti produžen za vreme zastoja)
- ☐ Poseban aranžmana za dug po kreditnoj kartici ili prekoračenju (otplata duga u 12 mesečnih rata uz kamatnu stopu koja iznosi polovinu ugovorene kamatne stope)
- ☐ Dodatno pojašnjenje (ukoliko postoji):

Napomena: Banka zadržava pravo da, na osnovu procene Vaše situacije, ponudi i drugu vrstu olakšice koju oceni kao adekvatniju u konkretnom slučaju.

PRILOŽENA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTEV

Označiti sve što se prilaže uz zahtev

- ☐ Dokaz o gubitku posla (rešenje o otkazu, potvrda o prestanku radnog odnosa, rešenje NSZ i sl.)
- ☐ Dokaz o smanjenju prihoda (promet po računu, platne liste, izveštaj PIO, rešenje o penziji i sl.)
- ☐ Medicinska dokumentacija (izveštaji, potvrde, nalazi ili drugi relevantan dokaz. za korisnika ili člana porodice)
- ☐ Izvod iz matične knjige umrlih (u slučaju smrti bliskog člana porodice)
- ☐ Dokaz o razvodu braka (sudsko rešenje)
- ☐ Izjava o porodičnim prilikama
- ☐ Drugo:

SAGLASNOST ZA PRIBAVLJANJE IZVEŠTAJA KREDITNOG BIROA

Radi donošenja odluke po ovom zahtevu, dajem saglasnost Banci da pribavi od Kreditnog biroa:

- Izveštaj sa podacima o mojim obavezama i dosadašnjem načinu izmirivanja tih obaveza;
- Osnovni izveštaj za preduzetnika i/ili Osnovni izveštaj fizičkog lica o jemstvima po obavezama pravnih lica i preduzetnika, ukoliko je u osnovnom izveštaju Kreditnog biroa za fizičko lice evidentirano da sam osnivač preduzetničke radnje i/ili jemac po obavezi PL/PZ;
- nove izveštaje u toku trajanja ugovornog odnosa, ukoliko se za tim ukaže potreba.

IZJAVA KORISNIKA

Izjavljujem da su svi podaci navedeni u ovom zahtevu tačni i potpuni. Saglasan/na sam da API Bank a.d. Beograd, radi razmatranja zahteva, može zatražiti dodatne podatke ili dokumentaciju u vezi sa mojim finansijskim stanjem. Takođe, saglasan/na sam da API Bank a.d. Beograd, u skladu sa Odlukom o olakšicama u otplati kredita (Službeni glasnik RS 78/2025 od 12.09.2025), odlučuje o vrsti olakšice koju će eventualno odabrati, te da nije obavezna da usvoji moj predlog u celosti.

.....
Mesto i datum podnošenja zahteva

.....
Potpis korisnika

NAPOMENA ZA KORISNIKA

- Zahtev možete podneti lično, putem elektronske pošte ili putem sajta banke
- U roku od 30 dana od dana prijema urednog zahteva, Banka će Vas pisanim putem obavestiti o odluci
- Ukoliko zahtev nije kompletiran, Banka će Vas kontaktirati u roku od 3 radna dana sa instrukcijama za dopunu.